



Regione Lombardia



**GAL PRESOLANA e LAGHI**  
BERGAMASCHI

**GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.**

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedeilaghi.com

# REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSE

*Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 6 dicembre 2023*

*Approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci del 20 dicembre 2023*



## GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

## Sommario

PARTE 1 – DISPOSIZIONI GENERALI.....	3
Articolo 1 – Finalità.....	4
Articolo 2 – Definizioni.....	4
Articolo 3 – Ambito di applicazione .....	6
Articolo 4 – Natura degli interessi secondari .....	6
PARTE II – GESTIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSE.....	7
Articolo 5 – Presidi organizzativi e procedurali.....	7
Articolo 6 - Attestazione e obbligo di segnalazione dei conflitti di interesse .....	9
Articolo 7 - Verifica sulla presenza del conflitto di interessi.....	9
PARTE III – MONITORAGGIO E REPORTING .....	9
Articolo 8 - Registro dei conflitti di interesse .....	10
Articolo 9 - Entrata in vigore e pubblicazione .....	10
ALLEGATO A.....	11



## GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

### PARTE 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente regolamento contiene le disposizioni volte a garantire la gestione di eventuali conflitti d'interesse che dovessero sorgere nelle diverse fasi riguardanti la programmazione e l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL PRESOLANA E LAGHI BERGAMASCHI.

Con l'entrata in vigore del presente documento, il precedente regolamento cessa di validità e ogni atto a esso collegato manterrà la propria validità coerentemente con i contenuti del nuovo Regolamento. Il presente regolamento tiene conto dei seguenti aspetti:

1. La natura giuridica del GAL PRESOLANA E LAGHI BERGAMASCHI in quanto società cooperativa a responsabilità limitata dotata di una struttura tecnica di piccole dimensioni iscritta in pubblici registri, Soc. Coop. a r.l.;
2. Le disposizioni vigenti in materia di conflitto di interesse con particolare riferimento all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, agli artt. 1394, 2373, 2391 (1° e 3° comma) e 2475 ter del Codice civile, all'art. 78 del D. Lgs. 267/2000 (Testo unico degli Enti Locali e s.m.i.) e all'art. 16 del d. lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 (Codice dei contratti pubblici);
3. Le finalità della Società Cooperativa e le relative attività svolte, che riguardano in particolare quelle afferenti all'attuazione di politiche di sviluppo previste dalla SSL;
4. Il Regolamento (CE) 1303/2013 art. 5, comma 3, lettera d) e art. 34, comma 3, lettera b);
5. Il Regolamento (UE) 2021/1060 art. 8 e art. 33;
6. Le specifiche disposizioni attuative che saranno stabilite dai bandi emanati dalle competenti autorità, per l'attuazione delle programmazioni comunitarie e regionali di riferimento;
7. La programmazione relativa alla Politica Agricola Comune 2023-2027, al Piano Strategico Nazionale dell'Italia, al Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale della Lombardia;
8. Lo statuto del GAL PRESOLANA E LAGHI BERGAMASCHI, approvato con delibera dell'Assemblea dei soci, del 13 novembre 2023.



## GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

### Articolo 1 – Finalità

Le finalità del presente Regolamento sono:

1. Dotare il GAL PRESOLANA E LAGHI BERGAMASCHI di definizioni chiare e indicazioni precise per garantire che i processi decisionali non vengano devianti dal perseguimento degli obiettivi fondamentali, fissati nello Statuto, in favore di interessi privati delle persone coinvolte;
2. Disciplinare i comportamenti che il GAL deve adottare qualora un soggetto con potere decisionale, oppure in grado di influire sui processi decisionali, si trovasse in situazioni in cui i propri interessi potrebbero entrare in conflitto, anche solo potenzialmente, con quelli della Società Cooperativa, e fornire una guida di comportamento al soggetto stesso che voglia riconoscere in maniera trasparente la propria posizione conflittuale;
3. Adottare alcune misure di prevenzione finalizzate a mitigare il rischio che delle decisioni, prese e/o influenzate da soggetti che potrebbero essere mossi da obiettivi personali divergenti da quelli del GAL, possano ledere la reputazione del GAL stesso;
4. Costituire un elemento tangibile dell'impegno del GAL PRESOLANA E LAGHI BERGAMASCHI a promuovere la cultura della legalità, della corretta amministrazione, dell'efficace ed efficiente gestione e del perseguimento in esclusiva dell'interesse pubblico.

### Articolo 2 – Definizioni

1. Ai fini del presente Regolamento si intendono per:

- a) **Conflitto di interessi:** Il conflitto d'interessi è una situazione in cui un soggetto che partecipa a un processo decisionale ha un interesse secondario (vale a dire privato, cioè riguardante i propri affari economico-finanziari, legami personali o altro) che tende a interferire con l'interesse primario della Società Cooperativa. Non vi è conflitto d'interessi quando un interesse secondario di un attore esiste e viene riconosciuto, ma non influisce sul perseguimento dell'interesse primario del GAL.

Tipologie di conflitto di interessi

Si possono enucleare diverse tipologie di conflitto, che richiedono differenti soluzioni gestionali.

- Il conflitto di interessi reale

Il conflitto di interessi è reale (o attuale) quando l'interesse secondario proprio del soggetto è suscettibile d'influencare il perseguimento dell'interesse primario della Società Cooperativa nel momento in cui è chiamato, nell'esercizio delle sue funzioni, ad assumere o concorrere ad assumere una decisione, a svolgere un'attività istruttoria o comunque a contribuire tramite l'espletamento della propria attività alla costruzione della decisione.

- Il conflitto di interessi potenziale

Il conflitto d'interessi è potenziale (quindi, non ancora attuale) quando sussiste un interesse secondario del soggetto che può, in un momento successivo, interferire con l'interesse primario della Società Cooperativa; in tale eventualità, il soggetto si troverebbe solo in un



## GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

momento successivo, nella situazione di conflitto, in quanto al momento attuale il conflitto di interesse non si è ancora concretizzato. Nel conflitto potenziale, dunque, sussistono interessi del soggetto suscettibili di dare luogo a un conflitto, ma che non influiscono sui compiti attualmente svolti.

- Il conflitto di interessi apparente (o percepito)

Il conflitto d'interessi è apparente qualora la situazione, anche in assenza di un conflitto di interessi effettivo e attuale, sia suscettibile di indurre osservatori esterni, ragionevoli e informati, a ritenere che l'interesse secondario proprio del soggetto possa influenzare l'interesse primario del GAL.

Di fatto, tale interferenza potrebbe non essere presente, in quanto l'interesse personale coinvolto non è di entità tale da incidere sull'integrità della determinazione del soggetto – ad esempio per l'esiguità del possibile vantaggio - ma ciò non impedisce che possa essere "percepito" come in grado di interferire con la sua attività. Nel conflitto apparente, quindi, vi è il rischio di un danno quantomeno reputazionale, benché l'interesse proprio del soggetto non sia in grado di interferire sugli interessi della Società Cooperativa.

- b) **Soggetti Rilevanti** – i soggetti che per legge, per contratto o per dovere professionale, hanno l'obbligo di agire nell'interesse primario della Società nell'esercizio delle funzioni decisionali, di controllo o istruttorie loro affidate, ovvero:
1. componenti del Consiglio di amministrazione;
  2. personale impiegato nelle attività di funzionamento della Società Cooperativa;
  3. consulenti esterni della Società Cooperativa;
  4. rappresentanti della Società Cooperativa in eventuali Commissioni tecniche correlate a Piani e Progetti;
- c) **Soggetti Collegati** – i soggetti aventi interessi prossimi a quelli dei Soggetti Rilevanti, ovvero:
1. le imprese di cui il Soggetto Rilevante è titolare/socio, esclusi i casi di partecipazione azionaria di assoluta minoranza in società di capitali e comunque tali da poter escludere l'esercizio di un'ingerenza significativa nella vita sociale;
  2. le imprese nelle quali il Soggetto Rilevante rivesta funzioni di amministrazione o di controllo (amministratore, sindaco, direttore generale, commissario liquidatore, membro del consiglio di sorveglianza o funzioni equipollenti) o per le quali svolga incarichi di consulenza o alle quali, comunque, fornisca prestazioni;
  3. i parenti e gli affini entro il secondo grado del Soggetto Rilevante.
- d) **Processi Rilevanti** – i processi per la gestione degli interessi della Società sono i seguenti:
1. processi decisionali relativi alla selezione/approvazione degli interventi previsti nella SSL nell'ambito della programmazione regionale di riferimento, attraverso le diverse formule di attuazione previste (bando pubblico GAL, attuazione diretta GAL, Convenzione), nonché i processi previsti da altri fondi pubblici attivati dalla Società attraverso le specifiche disposizioni di riferimento;
  2. processi decisionali svolti da eventuali Commissioni tecniche correlate a Piani e Progetti;
  3. selezione di fornitori, consulenti e personale della Società.



## GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

### Articolo 3 – Ambito di applicazione

Il presente regolamento si applica e si estende ai processi decisionali e all'operatività del GAL, in relazione alle progettualità a cui lo stesso può partecipare e/o realizzare, coerentemente con l'osservanza e l'applicazione delle normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in riferimento alla propria configurazione giuridica.

Gli ambiti in cui si ritiene possibile l'insorgere di potenziali situazioni di conflitto d'interesse sono i seguenti:

1. procedure di affidamento di servizi, forniture e consulenze;
2. procedure di selezione di personale;
3. processi decisionali relativi alla selezione/approvazione degli interventi previsti dalle SSL nell'ambito della programmazione regionale di riferimento, attraverso le diverse formule di attuazione (bando pubblico GAL, attuazione diretta GAL, Convenzione), nonché i processi decisionali previsti da altri fondi pubblici attivati dalla Società attraverso le specifiche disposizioni di riferimento;
4. processi decisionali svolti da Commissioni tecniche correlate a Piani e Progetti.

### Articolo 4 – Natura degli interessi secondari

Gli interessi secondari che possono interferire con il perseguimento dell'interesse primario del GAL PRESOLANA E LAGHI BERGAMASCHI si dividono in due categorie principali: interessi economico-finanziari e interessi di natura diversa.

Conoscere il tipo di interesse secondario che viene preso in considerazione è importante sotto un duplice profilo: da un lato aiuta il singolo soggetto a prevenire situazioni che possano dar luogo a conflitti d'interessi; dall'altro consente di differenziare la relativa misura di gestione a seconda della natura dell'interesse coinvolto e del grado di intensità del conflitto.

#### 4.1. Interessi di natura economico finanziaria

Le situazioni nelle quali i soggetti interessati possono incorrere, sono le seguenti:

- 4.1.1. Titolarità/rappresentanza legale di soggetti economici i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento delle attività del GAL;
- 4.1.2. Compartecipazioni finanziarie e/o patrimoniali di soggetti economici da parte di chi opera nel GAL che possano porlo in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta per conto del GAL;
- 4.1.3. Prestazioni di attività professionale per conto di associazioni, ditte, imprese e aziende agricole



## GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

### 4.2. Interessi di altra natura

L'interferenza può anche derivare da strette relazioni interpersonali tra il soggetto del GAL e altri portatori di interessi propri in grado di interferire con l'interesse primario della società Cooperativa. Sono individuati come legami rilevanti:

4.2.1. Quelli concernenti l'ambito familiare: il coniuge/unito civilmente (anche separato), i conviventi, genitori, figli, parenti entro il 3° grado, affini entro il 2°;

4.2.2. Al di fuori dei casi sopra indicati, altri portatori d'interesse a cui il soggetto sia legato personalmente, con cui abbia legami affettivi o di stretta amicizia, o con i quali intrattenga relazioni di affiliazione potrebbero in alcune circostanze influenzare l'imparzialità della condotta. In queste situazioni l'interferenza può presentarsi con intensità diversa, a seconda del grado stesso della relazione.

4.2.3. Possibilità di conflitto di interessi, anche meramente apparente, potrebbero derivare dall'attività lavorativa svolta in un periodo antecedente a quello di riferimento delle attività del GAL, sia per quanto riguarda i Soci, sia per i dipendenti. Il soggetto potrebbe, infatti, essere chiamato a valutare una decisione, un atto, un documento redatto da sé stesso o da suoi precedenti colleghi, o a intervenire in un'attività o in una decisione riguardante l'ex datore di lavoro o precedenti colleghi.

4.2.4. Adesione ad associazioni ed organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento dell'attività svolta nel GAL, ad esclusione di partiti politici o di sindacati.

## PARTE II – GESTIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSE

### Articolo 5 – Presidi organizzativi e procedurali

1. Il GAL adotta presidi organizzativi che prevedono:

- a. la chiara definizione dei ruoli e delle responsabilità delle diverse funzioni/servizi;
- b. la formalizzazione dei processi decisionali rilevanti, in modo da assicurarne la tracciabilità;
- c. la registrazione delle operazioni in conflitto di interessi.

2.1. I componenti del Consiglio di amministrazione quando coinvolti in:

- a) processi decisionali relativi alla selezione/approvazione degli interventi previsti dalle SSL nell'ambito della programmazione regionale di riferimento, attraverso le diverse formule di attuazione (bando pubblico GAL, attuazione diretta GAL, Convenzione), nonché i processi decisionali previsti da altri fondi pubblici attivati dalla Società attraverso le specifiche disposizioni di riferimento;
- b) processi decisionali svolti da Commissioni tecniche correlate a Piani e Progetti;



## GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

c) processi di selezione di servizi, forniture e consulenze e personale della Società.  
nel caso in cui venissero a trovarsi in una potenziale situazione di conflitto di interessi, così come definita dall'articolo 2, sono obbligati a segnalare tempestivamente su apposita modulistica la situazione di conflitto di interesse e ad abbandonare la seduta. Il verbale del Consiglio di amministrazione deve riportare l'uscita dei componenti.

### 2.2 Il Personale impiegato nelle attività di funzionamento della Società.

Il personale, che a qualsiasi titolo, opera a supporto della Società, indipendentemente dalla tipologia di contratto, non può assumere altri incarichi riguardanti il funzionamento, la progettazione e l'attuazione di operazioni/domande di aiuto finanziate dalla SSL della Società.

Con riferimento al d.d.s. del 28 Novembre 2022 n 17248 deve essere garantita, in ogni caso, la separazione tra incarichi tecnici e incarichi di rappresentanza (CdA) all'interno del GAL, con particolare riferimento al Direttore che non può ricoprire l'incarico di Presidente del Consiglio di amministrazione del medesimo GAL.

In analogia a quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche Amministrazioni, D.M. Funzione pubblica del 28/11/200, pubblicato sulla G.U. n. 84 del 10/04/2001, è necessario pertanto che il personale mantenga una posizione di indipendenza al fine di evitare di prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interessi, anche in relazione ad eventuali altri incarichi tra diverse società e/o enti pubblici.

Il personale quando coinvolto in:

- a) processi decisionali relativi alla selezione/approvazione degli interventi previsti dalle SSL nell'ambito della programmazione regionale di riferimento, attraverso le diverse formule di attuazione previste (bando pubblico GAL, attuazione diretta GAL, Convenzione), nonché i processi previsti da altri fondi pubblici attivati dalla Società attraverso le specifiche disposizioni di riferimento,
  - b) processi decisionali svolti da eventuali Commissioni tecniche di interesse per la cooperativa GAL,
  - c) processi di selezione di servizi, forniture e consulenze e personale della Società GAL,
- nel caso in cui venisse a trovarsi in una potenziale situazione di conflitto di interessi, così come definita dall' articolo 2, è necessario che per questi casi si astenga dalle attività di cui è stato incaricato, rappresentando tempestivamente la situazione al Presidente del GAL, ovvero al Direttore, tramite l'attestazione di cui all'articolo 6, il quale provvederà ad incaricare un altro dipendente/collaboratore.

### 2.3. I consulenti esterni della Società GAL.

I consulenti, al pari dei dipendenti, non devono svolgere altre attività economiche che li pongano in conflitto di interessi nelle diverse attività connesse alla presentazione e/o alla gestione della domanda di finanziamento, e qualora si identifichi una situazione di conflitto d'interesse, sono obbligati a comunicarlo prontamente al Presidente del GAL, ovvero al Direttore, astenendosi dalle attività di cui è stato incaricato.

### 2.4. Rappresentanti della Società in eventuali Commissioni tecniche di interesse per la Società.



## GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

Ciascun componente della Commissione è tenuto a verificare, per la propria posizione, l'assenza di conflitti di interesse in relazione alle singole attività previste dalla commissione stessa.

La dichiarazione relativa all'assenza del conflitto di interessi da parte dei componenti è registrata nell'ambito del verbale o report della Commissione.

Nel caso in cui i rappresentanti del GAL nell'ambito delle suddette Commissioni, in relazione alle attività di cui sopra, venissero a trovarsi in una posizione di conflitto di interesse così come definita dall'art. 2, sono tenuti a:

- a) dichiararlo verbalmente e a produrre contestualmente una comunicazione scritta riportante le motivazioni che hanno determinato la posizione di conflitto di interesse rispetto alla attività della Commissione;
- b) astenersi dal partecipare ad ogni attività della Commissione relativamente alla procedura nella quale è emersa la posizione di conflitto di interesse.

### Articolo 6 - Attestazione e obbligo di segnalazione dei conflitti di interesse

1. I Soggetti Rilevanti, nel momento in cui assumono l'incarico o la funzione, sono tenuti a dichiarare di aver preso piena visione del presente Regolamento e delle disposizioni in esso contenute.

2. Il Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito dei procedimenti di acquisizione di lavori, servizi e forniture è tenuto a consegnare ai fornitori selezionati copia del presente Regolamento e modello di dichiarazione in merito a potenziali situazioni di conflitto di interesse che dovrà essere resa dalle controparti medesime per la rilevazione di potenziali conflitti di interesse.

3. I Soggetti Rilevanti, appena si manifesta una potenziale situazione di conflitto d'interessi così come definita al precedente articolo 2, devono presentare al Presidente della Società, o se del caso al Direttore, una dichiarazione scritta che spieghi la natura di tale rapporto/interesse.

4. Le dichiarazioni di cui a punti precedenti sono redatte secondo il modello predisposto dalla Società "Dichiarazione in merito a potenziali situazioni di conflitto di interesse" (allegato A) e sono conservate agli atti della stessa a cura del Direttore.

### Articolo 7 - Verifica sulla presenza del conflitto di interessi

Il Direttore, sulla base delle segnalazioni di cui all'articolo 5, procede alla verifica dell'eventuale esistenza di potenziali conflitti di interesse e produce una dichiarazione nella quale sono indicati i risultati della verifica nonché gli eventuali presidi da attivare.

## PARTE III – MONITORAGGIO E REPORTING



## **GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.**

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

### Articolo 8 - Registro dei conflitti di interesse

Le operazioni per le quali sia stato riscontrato un conflitto di interessi sono riportate in un registro a cura del Direttore in cui sono riepilogati per ciascuna fattispecie di conflitto, le misure poste in essere nonché la data di inizio e chiusura dello stesso.

### Articolo 9 - Entrata in vigore e pubblicazione

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo all'approvazione da parte del Consiglio di amministrazione.
2. Il Regolamento è pubblicato sul sito web del GAL nella sezione "Trasparenza Amministrativa".



**GAL Presolana e Laghi Bergamaschi S.c.a.r.l.**

Sede legale: Via Del Cantiere n. 2 - 24065 Lovere (BG)

Sede operativa: Via Dante n. 1- 24023 Clusone (BG)

Codice Fiscale e P. IVA n. 04173870165

Tel . 342/7090646

PEC: galvalleserianaelaghi@legalmail.it

E-MAIL: info@galvalleserianaedelaghi.com

**ALLEGATO A**

**OGGETTO: Dichiarazione in merito a potenziali situazioni di conflitto di interesse**

Il/la Sottoscritto/a ..... nato/a a ..... Il ..... e residente  
a....., C.F. ....  
P.Iva .....in riferimento al ruolo/incarico.....svolto  
nell'ambito del GAL .....

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

- di aver preso piena cognizione del "Regolamento per la gestione dei conflitti d'interesse" del GAL PRESOLANA E LAGHI BERGAMASCHI e delle norme negli stessi contenute.
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il GAL PRESOLANA E LAGHI BERGAMASCHI;
- di trovarsi nella seguente situazione di conflitto di interesse:

---

---

---

Il/la sottoscritto/a, preso atto che, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni sopra riportate sono complete, esaustive e corrispondenti al vero.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR n. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data

Firma